



.....
(miejscowość, data)

.....
(imię/imiona i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres e-mail)

.....
(numer telefonu)

**Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Słowackiego 8, 60-823 Poznań**

**WNIOSEK O WSTĘPNĄ KWALIFIKACJĘ
KANDYDATA DO PEŁNIENIA FUNKCJI RODZINY ZASTĘPCZEJ / PROWADZENIA RODZINNEGO DOMU
DZIECKA***

Zwracam/y* z prośbą o wszczęcie wobec mnie/nas* procedury wstępnej kwalifikacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022, poz. 447).

Jednocześnie wyrażam/y* zgodę na:

- wystosowania przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zapytania o udzielenie informacji o osobie z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
- przeprowadzenie w moim miejscu zamieszkania wizyty domowej sprawdzającej m.in. moje warunki mieszkaniowe i predyspozycje do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
- udział w badaniach psychologicznych niezbędnych do wydania opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka

Do niniejszego wniosku należy dołączyć:

- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
- zaświadczenie z urzędu stanu cywilnego o stanie cywilnym (wydanego w okresie 6 miesięcy poprzedzających dostarczenie) lub w przypadku kandydatów pozostających w związku małżeńskim (obecnie lub w przeszłości) – aktualnego (wydanego w okresie 3 miesięcy poprzedzających dostarczenie) zupełnego odpisu aktu małżeństwa. W przypadku rozwodu – należy załączyć odpis prawomocnego orzeczenia sądu o rozwodzie
- oświadczenie
- w przypadku osób karanych (obecnie lub w przeszłości) – zaświadczenie z krajowego rejestru karnego

* niepotrzebne skreślić

.....
.....
(podpisy osób składających wnioski)



O Ś W I A D C Z E N I E

oświadczam, co następuje:

Ja niżej podpisany(a) jako Kandydat(ka) na szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka:

.....
imię i nazwisko

urodzony(a) – data i miejsce urodzenia.....

obywatelstwo.....

zamieszkały(a):

kod pocztowy miejscowość..... poczta.....

ulica nr domu nr mieszkania

seria i nr dowodu osobistego PESEL

numer telefonu kontaktowego.....

stan cywilny¹

data zawarcia związku małżeńskiego

data zakończenia małżeństwa².....

wykształcenie.....

zawód wyuczony..... zawód wykonywany.....

źródło dochodu:

typ umowy o pracę.....

miejsce pracy.....

inne źródło dochodu.....

karalność (data wyroku, nr sprawy, artykuł, wyrok).....

.....

¹ Należy załączyć aktualne (wydane w okresie 6 poprzedzających miesięcy) zaświadczenie z urzędu stanu cywilnego o stanie cywilnym lub w przypadku kandydatów pozostających w związku małżeńskim (obecnie lub w przeszłości) – aktualny (tj. wydany w okresie 3 miesięcy poprzedzających dostarczenie) odpis aktu małżeństwa

² W przypadku rozwodu – należy załączyć odpis prawomocnego orzeczenia sądu o rozwodzie



ograniczenia w zdolności do czynności prawnych.....

dzieci własne (płeć, data urodzenia).....

władza rodzicielska (obecnie i w przeszłości):

pełna ograniczona zawieszona pozbawiona

wypełnianie obowiązku

alimentacyjnego.....

warunki mieszkaniowe:

rodzaj zajmowanego lokalu typ własności metraż

liczba pomieszczeń..... liczba pokoi..... poziom wyposażenia.....

stan zdrowia (należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej):

choroby przewlekłe.....

choroby przewlekłe występujące u członków rodziny wspólnie zamieszkałych.....

uzależnienia.....

ubieganie się o pełnienie funkcji rodziny zastępczej / adopcyjnej przed obecną wstępną kwalifikacją

nie tak (kiedy i z jakim skutkiem).....

motywacja zgłoszenia się na szkolenie dla Kandydatów na rodzinę zastępczą, inne ważne informacje

Miejscowość

Data.....

.....
podpis osoby przyjmującej oświadczenie

.....
podpis osoby składającej oświadczenie



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

DLA KANDYDATÓW DO PEŁNIENIA FUNKCJI RODZINY ZASTĘPCZEJ ZAWODOWEJ LUB PROWADZENIA RODZINNEGO DOMU DZIECKA

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018, Nr 127, str. 2), zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Słowackiego 8, 60-823 Poznań.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@tmp.pl
2. pod numerem telefonu: 882 155 218
3. pisemnie na adres: „TMP” s.c. M. Idaszak, T. Stochniałek, ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się m.in. w celach związanych z realizacją obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności:
 - 1.1. związanych z pieczę zastępczą, tj. zapewnienia dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka;
 - 1.2. świadczenia pomocy w zakresie pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz rodzinnego domu dziecka, prowadzenia naboru, kwalifikowania oraz organizowania szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka.
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 2.1. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynikający z przepisu prawa (m.in. ustawa z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej);
 - 2.2. art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, tj.: niezbędność do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
3. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Państwa zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Państwa sprawy.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.



Dane osobowe, co do zasady, nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej;
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których przetwarzane są Państwa dane.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Państwa dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych (m.in. gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego administratora lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń),
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie zgody lub umowy).

Nie wszystkie Państwa żądania będziemy mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Państwa podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Państwa danych osobowych może stanowić wymóg ustawy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Jeśli nie poda



Pan/Pani danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować brakiem możliwości realizacji celów wskazanych powyżej, a także konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

2. Podanie przez Państwa danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.