

### LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

**Obszar A Zadanie 1** – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu (dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności - do 16 roku życia lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu, w wieku do 18 lat lub w wieku aktywności zawodowej, lub zatrudnionych)

- orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), lub w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności,
- akt urodzenia dziecka – jeżeli wniosek dotyczy dziecka,
- dokument stanowiący opiekę prawną – jeżeli wniosek dotyczy osoby pozostającej pod opieką prawną,
- oferta cenowa,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, a w przypadku, gdy wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie wyłącznie sprzętu/urządzeń mobilnych (niemontowanych w samochodzie na stałe) – kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu lub aktualna umowa (np. umowa użytkowania, najmu, użyczenia, dzierżawy itd.),
- klauzula informacyjna - zgodnie z wzorem załącznika w zakładce - "Wzory załączników",
- oświadczenie o miejscu zamieszkania - zgodnie z wzorem załącznika w zakładce - "Wzory załączników",
- zaświadczenie lekarskie (specjalista: neurolog, ortopeda, chirurg, specjalista ds. rehabilitacji medycznej), gdy przyczyna wydania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o niepełnosprawności jest inna niż 05-R - zgodnie z wzorem załącznika w zakładce - "Wzory załączników",
- zaświadczenie o zatrudnieniu (*inny dokument w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności rolniczej*) - dotyczy osób w wieku emerytalnym - zgodnie z wzorem załącznika w zakładce - "Wzory załączników",
- pełnomocnictwo poświadczony notarialnie (dotyczy Wnioskodawcy, który występuje przez pełnomocnika) wraz z pisemnym Oświadczeniem pełnomocnika - sporządzonym zgodnie z wzorem załącznika w zakładce - "Wzory załączników",
- fakultatywnie: opinia eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności

Informacja dodatkowa – dokumenty należy dołączyć do wniosku w formie:

1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,
2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń/dokumentów, które należy załączyć w oryginale (oświadczenie o miejscu zamieszkania, klauzula informacyjna, zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie o zatrudnieniu, oferta cenowa, Oświadczenie Pełnomocnika, opinia Eksperta).

Ważne: PCPR w Poznaniu ma możliwość wezwać Wnioskodawcę do okazania oryginału dokumentu.

*Osoba odpowiedzialna za realizację zadania:*

Iwona Witkowska – Bury, e-mail: [iwona.bury@pcpr.poznan.pl](mailto:iwona.bury@pcpr.poznan.pl), tel. 61 84 10 714